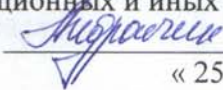


Утверждаю
 Председатель комиссии по профилактике
 коррупционных и иных правонарушений
 Г.С. Андрончик
 « 25 » января 2016 г

**План комиссии по антикоррупционной деятельности
 ГУСОН ТО «Кризисный центр помощи женщинам»
 на 2016 год**

№	Сроки выполнения	Вид деятельности	Ответственный
1.	Январь	Рассмотрение на собрании трудового коллектива вопросов организации антикоррупционной деятельности	Директор
2.	Январь	Разработка, утверждение и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в центре	Директор
3.	Январь	Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в центре	Директор
4.	В течение года	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии
5.	Февраль	Разработка Памятки «Что такое коррупция?»	Директор
6.	Февраль	Ознакомление сотрудников с Памяткой	Специалист по кадрам
7.	Февраль-Март	Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на сайте учреждения	Заведующий консультативным отделением
8.	В течение года	Обновление информации по вопросам антикоррупционной деятельности на сайте учреждения	Заведующий консультативным отделением
9.	В течение года	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения, обеспечивающих противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Специалист по кадрам
10.	Апрель	Проведение дискуссионного клуба на тему «Коррупция и общество России»	Директор
11.	Раз в квартал	Проведение бесед с сотрудниками по антикоррупционной тематике	Директор
12.	По согласованию	Проведение антикоррупционного просвещения в учреждении: - встреча с представителями прокуратуры;	Директор
13.	По мере необходимости	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на собрании трудового коллектива	Директор

ПЛАН

мероприятий, обеспечивающих недопущение проявления коррупционных явлений в ГУСОН ТО «Кризисный центр помощи женщинам»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Создание комиссии по недопущению коррупционных явлений в ГУСОН ТО «Кризисный центр помощи женщинам».	До 25.01.16г..	Заместитель директора
2.	Контроль за исполнением Федерального закона от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
3.	Расширение практики проведения аукционов в электронной форме.	постоянно	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
4.	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в процессе размещения заказов, связанных с повышенным риском коррупции.	постоянно	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
5.	Обеспечение контроля за соответствием договоров поручительства требованиям законодательства о размещении заказов.	постоянно	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
6.	Обеспечение целевого и эффективного использования средств федерального бюджета, представляемых в виде субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).	отчетный и плановый периоды	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
7.	Обеспечение выполнения государственного задания и планов финансово-хозяйственной деятельности и достижение предусмотренных в них показателей.	отчетный и плановый периоды	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
8.	Своевременное, целевое и эффективное использование средств федерального бюджета представляемых в виде бюджетных ассигнований на финансирование объектов капитального строительства, включенных в Федеральную адресную инвестиционную программу.	отчетный и плановый периоды	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт
9.	Дальнейшая разработка и реализация мер по борьбе с коррупцией, проведение профилактических мероприятий нацеленных на предупреждение коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Председатель и члены комиссии, юрисконсульт

Заместитель директора _____ Г.С.Андрончик